



FACULDADE  
**AIEC**

**2019**

**MBA em Projeto de Financiamento**  
**Manual do Aluno - TCC**

## **Sumário**

|  |   |
|--|---|
| Apresentação do Curso.....   | 3 |
| Estrutura do Trabalho de Conclusão do Curso .....                                  | 4 |
| Sumário executivo .....  | 5 |
| Capítulo 1 – O Negócio .....   | 6 |
| Capítulo 2 – Projeto de Financiamento.....   | 6 |
| Apresentação do Trabalho de Conclusão do Curso – Banca ou Tutor Presencial .....   | 7 |
| Critérios de avaliação dos professores – Trabalho escrito e apresentação oral..... | 7 |

## **Apresentação do Curso**

O MBA em Projeto de Financiamento tem o objetivo de preparar o aluno na elaboração de projeto para obtenção financiamento bancário. Ao longo do curso o aluno desenvolve o plano de negócio e o projeto de financiamento, ambos específicos para uma empresa real ou simulada.

O plano de negócio é ferramenta indispensável para a criação de uma empresa, alteração ou expansão de empresas existentes e estabelece os requisitos necessários à elaboração de projetos que visem a obtenção de financiamento bancário junto às principais instituições financeiras.

Ao concluir o curso, o aluno terá um **projeto de financiamento**, caracterizado como Trabalho de Conclusão de Curso - TCC, cuja aprovação é condição para necessária para completar o curso, após a aprovação em todas as disciplinas da grade. O trabalho é apresentado individualmente a uma banca especialmente constituída, que será divulgada oportunamente junto com o local e o cronograma de apresentação. Em princípio, o local será o polo de inscrição do aluno.

O TCC tem os seguintes objetivos:

- Coletar e analisar dados para diagnóstico da situação de uma empresa ou das condições para criação de uma empresa.
- Utilizar as planilhas adequadas para a organização e descrição dos dados obtidos
- Integrar os conhecimentos obtidos ao longo do curso.
- Elaborar projeto para obtenção de financiamentos bancário.

O aluno opta por uma das opções de elaboração do TCC:

1. Elaboração de projeto de financiamento com base em uma empresa simulada, cujos dados são fornecidos pela AIEC.
2. Elaboração de projeto para empresa real, de pequeno porte, selecionada pelo aluno e aprovada pela AIEC.

Para elaborar o TCC no terceiro período, o aluno deve ter obtido aprovação em todas as disciplinas anteriores, que são pré-requisitos para a construção do projeto de financiamento, que constitui o TCC e estar em dia com as mensalidades.

## **Estrutura do Trabalho de Conclusão do Curso**

O Trabalho de Conclusão de Curso deverá seguir a estrutura abaixo descrita.

Capa; folha de rosto; resumo na língua original; lista de ilustrações; lista de tabelas; lista de abreviaturas e siglas; sumário; corpo do texto (Sumário executivo, O Negócio, Dados Financeiros); referências bibliográficas; apêndices; anexos.

Os trabalhos devem ser digitados em papel formato A-4 (210 x 297 mm). O corpo do texto deve utilizar fonte *Arial* ou *Times New Roman*, tamanho 12, espaço entre linhas 1,5. A ABNT recomenda a utilização de fonte tamanho 12 para o texto e tamanho menor para citações longas, notas de rodapé, paginação e legendas de ilustrações e tabelas. O parágrafo deve ser recuado a 1,25 cm da margem esquerda sem espaço entre parágrafos.

Todas as citações e referências devem obedecer às normas da ABNT. É importante ressaltar que são recomendadas apenas citações (diretas ou indiretas) realmente relevantes para a análise do projeto de financiamento.

Capa: Nome da Instituição de Ensino, Título de Trabalho de Conclusão do Curso (contendo o nome da empresa), Nome do aluno, Cidade e data.

|                |
|----------------|
| Faculdade AIEC |
| <br>           |
| Título         |
| <br>           |
| Nome aluno     |
| <br>           |
| Cidade<br>Data |

Folha de Rosto: Nome do aluno, Título de Trabalho de Conclusão do Curso (contendo o nome da empresa), “Trabalho de Conclusão de Curso apresentado à Faculdade AIEC, como requisito parcial para a conclusão do MBA em Projeto de Financiamento. ” Orientador, Cidade e Data.

|  |
|--|
| Nome aluno   |
| Título   |
| Trabalho de Conclusão de Curso<br>apresentado à Faculdade AIEC, como<br>requisito parcial para a conclusão do MBA<br>em Projeto de Financiamento |
| Orientador:  |
| Cidade<br>Data   |

### **Sumário executivo**

O Sumário executivo é a primeira seção do plano e, muitas vezes, a mais importante, porque tem a função de apresentar ao leitor os pontos fundamentais do trabalho. É, portanto, uma apresentação de tudo o que será visto em detalhes na sequência do plano. Assim, tal seção deve ser capaz de motivar o leitor a seguir em busca dos detalhes do que foi comentado.

Para atender ao objetivo, recomenda-se que o sumário executivo seja estruturado com um ou dois parágrafos iniciais:

- introdução geral ao negócio comentando o objetivo do plano, a oportunidade de negócio, e as características gerais da empresa.
- comentário sobre a experiência da equipe que conduzirá o negócio, indicando outras experiências do empreendedor ou da empresa proponente do novo negócio. Com isso, o analista do plano encontrará material consistente, elaborado por pessoas afeitas ao negócio.

Em seguida, os parágrafos subsequentes devem seguir a estrutura do plano, reservando um parágrafo para cada seção. Destacar os principais aspectos do plano na descrição da empresa, na análise de mercado e da estratégia, nos planos de marketing e financeiro. Este último pode ser ilustrado por pequenos quadros demonstrando os principais indicadores.

O sumário executivo é a oportunidade inicial do autor (aluno) de enfatizar as características essenciais do Plano de Negócios e Financiamento, mostrando o potencial e despertando interesse para o leitor seguir na leitura. Essa questão é muito importante: muitos analistas já relataram que o sumário executivo é ponto de definição sobre ir em frente ou descartar de pronto o plano de negócio em consideração.

Embora seja a primeira seção do plano, o sumário executivo deve ser a última seção a ser redigida. Só assim ele poderá fazer jus ao conteúdo completo do plano. Não há como apresentar um trabalho inconcluso. A tentação de escrever o sumário executivo em primeiro lugar, conduz a uma apresentação superficial, posto que os dados fundamentais para análise ainda não estão disponíveis. Além disso, pode induzir a construção do próprio plano, levando o empreendedor a forçar a concordância das seções com o que foi previsto no sumário.

## **Capítulo 1 – O Negócio**

Descrição da Empresa: caracterizar a oportunidade de negócio, bem como as condições estruturais para sua viabilização, como características dos produtos e serviços oferecidos, estrutura organizacional e física, equipe gerencial e principais parceiros da empresa.

- **Análise de Mercado:** demonstrar o campo de atuação da empresa: clientes, fornecedores, concorrentes, órgãos de regulação. Explicitar como o mercado está segmentado e qual nicho o negócio irá explorar.
- **Análise Estratégica:** analisar os pontos fortes e fracos da empresa, as oportunidades e ameaças do ambiente competitivo. Seu produto é a definição de como a empresa irá se posicionar no mercado, estabelecendo as diretrizes das ações para os próximos anos.
- **Plano de Marketing:** análise do “mix” de marketing (produto/serviço, distribuição, preço e propaganda). Demonstrar como a empresa, coerente com suas definições estratégicas, irá atingir e cativar seu público-alvo.
- **Plano Operacional:** descrever como funciona o empreendimento na parte operacional, nos aspectos que envolvem o quadro de necessidade de pessoal e política de recursos humanos, produção, logística, processos e políticas comerciais.

## **Capítulo 2 – Projeto de Financiamento**

Organograma do departamento financeiro. Descrição do funcionamento do departamento financeiro em termos internos e externos (relacionamento com o sistema financeiro).

- **Índices Financeiros:** liquidez corrente, endividamento geral, composição do endividamento, ROA e ROE. Os índices deverão ser calculados, interpretados e analisados ao longo deste capítulo.
- **Apresentar um Fluxo de Caixa** para os próximos 90 dias (vide disciplina Projeto Empresarial).



- Fazer uma projeção para o DRE (Demonstrativo dos Resultados do Exercício) para os próximos três anos (vide disciplina Projeto Empresarial). O aluno deverá tomar por base para a projeção da DRE o ano de 2009, nada impede que o aluno opere tomando por base os três últimos anos, desde que esse caminho seja justificado pelo grupo. O aluno deverá explicar a taxa de crescimento nominal das vendas para o período 2010, 2011 e 2012.
- Os balanços (sempre assinados pelo contador) deverão ser apresentados na forma de anexos, em hipótese alguma deverão fazer parte do capítulo.
- Descrição de cada uma das “abas” das Planilhas, dos dados e resultados esperados.

#### Apêndices

Apresentação de todas as seguintes Planilhas

Orçamentos; Usos e Fontes; Receitas; Insumos; Mão de obra; Tributos; Depreciação; Custos; Giro; Financiamento(s) Proposto(s); Dívidas Existentes; Fluxo de Caixa.

Anexos – Documentos de apoio

Currículos dos dirigentes, relatórios de créditos, cartas de referência, descrições de cargo, cartas de intenção, contratos, documentação legal e demais documentos relevantes para o plano.

#### **Apresentação do Trabalho de Conclusão do Curso – Banca ou Tutor Presencial**

- As bancas de defesa serão divulgadas antecipadamente e serão realizadas nos polos da AIEC.
- Cada TCC deverá ser único e individual. Cada autor (aluno) deverá abordar de forma singular a empresa escolhida como objeto de estudo.
- Cada aluno deverá realizar uma apresentação oral do Trabalho de Conclusão do Curso, correspondendo ao conteúdo integral do TCC, utilizando os recursos de apresentação em *slides*.
- As apresentações às bancas terão 1 hora de duração. Cada aluno deverá fazer a sua apresentação utilizando entre 15 e 20 minutos, em seguida, os professores examinadores farão perguntas e comentários acerca do trabalho.
- Caso considere necessário, a banca fará sugestões de melhoria do trabalho e definirá prazo para implementação dessas melhorias.

#### **Critérios de avaliação dos professores – Trabalho escrito e apresentação oral.**

Os principais pontos a serem observados e avaliados pelos professores são os seguintes:

- Domínio ou utilização correta dos conceitos e ferramentas apresentadas nas disciplinas;
- Capacidade de análise e argumentação consistente sobre a realidade encontrada na empresa em que o TCC está sendo realizado;
- Texto claro, coerente, objetivo e correto gramaticalmente;
- Conformidade com as normas ABNT;
- Conformidade com a estrutura proposta neste documento;
- Adequação dos *slides* aos objetivos da apresentação e ao tempo destinado à atividade.
- Segurança na apresentação.

O resultado da defesa será fornecido pela Banca, no mesmo dia da apresentação do aluno.